

Aika 24.08.2023, klo 18:05 - 18:47

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 53 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 54 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 55 Hyvinvointipäällikön valinta**
- § 56 Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 57 Muut asiat**
- § 58 Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Päivi Miskala, puheenjohtaja
Harry Back, varajäsen
Päivi Kallio
Ritva Lämpsä
Chinnaphat Wichachu
Pekka Andrejeff, varajäsen
Minna Alho, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö, esittelijä, sihteeri
Tiina Friman, kunnanhallituksen edustaja
Antti Tuomela, kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Juha Rikala, kunnanjohtaja, poistui 18:30
Jenni Peltokoski, nuorisovaltuuston varaedustaja

Poissa

Esa Kannelmaa
Olli Raatikainen
Jukka Harju
Sale-Ann Lintunen
Heikki Mäkinen
Saila Pohjavaara

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Minna Hankaniemi
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.09.2023

05.09.2023

Harry Back

Pekka Andrejeff

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 6.9.2023

Niina Lammi, toimistos sihteeri

§ 53**Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

Todetaan, että puheenjohtaja Esa Kannelmaa ja varapuheenjohtaja Olli Raatikainen ovat poissa kokouksesta, joten kokoukselle tulee valita tilapäinen puheenjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Esittelijän kokouksessa muuttama ehdotus

Hyvinvointilautakunta valitsee tätä kokousta varten tilapäisen puheenjohtajan.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä Minna Hankaniemen kokouksen sihteeriksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti valita tämän kokouksen tilapäiseksi puheenjohtajaksi varajäsen Päivi Miskalan.

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.05.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä työjärjestyksen.

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti nimetä Minna Hankaniemen kokouksen sihteeriksi.

§ 54

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Saila Pohjavaara ja jäsen Olli Raatikainen.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Hyvinvointilautakunta päättää, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 5.9.2023.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi varajäsen Harry Backin ja varajäsen Pekka Andrejffin

§ 55

Hyvinvointipäällikön valinta

LAIIDno-2023-381

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Laukkonen
markku.laukkonen@laihia.fi
sivistysjohtaja

Laihian kunnassa on ollut haettavana hyvinvointipäällikön virka ajalla 19.6. - 30.7.2023. Hakuaikaan mennessä tuli 21 hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa ja haastattelut suoritettiin 17.8.2023 kunnanvirastolla. Haastattelutyöryhmään kuuluvat kunnanjohtaja Juha Rikala, sivistysjohtaja Markku Laukkonen, hallinto- ja henkilöstöjohtaja Kaija Metsänranta, vapaa-aikapäällikkö Minna Hankaniemi, lautakunnan puheenjohtaja Esa Kannelmaa ja lautakunnan jäsen Jukka Harju.

Virkaan valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504 /2002) mukainen rikosrekisteriote. Koeaika on kuusi kuukautta.

Hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Oheismateriaali: hakijayhteenveto

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

1. Hyvinvointilautakunta käsittelee haastattelutyöryhmän esitystä hyvinvointipäällikön viran täyttämistä
2. Hyvinvointilautakunta päättää, että hyvinvointipäällikön virkaan valitaan työryhmän esityksen mukaisesti hallintotieteiden maisteri XX. Koeaika virassa on kuusi (6) kuukautta. Varalle valitaan hallintotieteiden maisteri XX.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

1. käsitteli haastattelutyöryhmän esityksen
2. päätti valita hyvinvointipäällikön toistaiseksi voimassaolevaan virkasuhteeseen XX ja varalle XX haastattelutyöryhmän esityksestä. Valinnan perusteena on koulutus, työkokemus ja haastattelussa todettu soveltuvuus (ansiovertailu). Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTESn mukaisesti. Työsuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaika.

Valintapäätöksen ehtona on, että valittu esittää ennen työsuhteen vastaanottamista hyväksyttävän lääkärintodistuksen (T-todistus) ja rikosrekisteriotteen.

Merkitään, että kunnanjohtaja Juha Rikala poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

§ 56

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

LAIIDno-2023-86

Liitteet

1 viranhaltijapäätökset hyv 240823

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty hyvinvointilautakunnan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen (Kuntalaki 92 §).

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta työjohtasioita (esim. vuosilomat, päivystysvapaat, ei harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat, koulutus- ja virkamatkamääräykset) tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan (Hallintosääntö 59 §).

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjaluettelot liitteenä ajalta 17.5.2023-14.8.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 57

Muut asiat

Päätös

-Keskusteltiin Säivänkankaan uimapaikan kehittamisestä sekä talviuintipaikan perustamisesta

§ 58**Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Minna Hankaniemi, vapaa-aikapäällikkö

Hyvinvointilautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 6.9.2023.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.47.

Muutoksenhakukielto

§53, §54, §56, §57, §58

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§55

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia
käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia
sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi
telekopio: 06 4771 224
Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00